

Basisschool de Ieveling

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy-voorkeuren

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Het team van OBS De leveling

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de leveling
Buitenroede 12
1633GZ Avenhorn

☎ 0229343500
🌐 <http://www.obsieveling.nl>
✉ info@obsieveling.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Ingrid Swart	directie@obsieveling.nl

Werkdagen: maandag - dinsdag - donderdag - vrijdag

Schoolbestuur

ALLURE, Stichting openbaar primair onderwijs
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 1710
🌐 <http://www.stichtingallure.nl>

Samenwerkingsverband

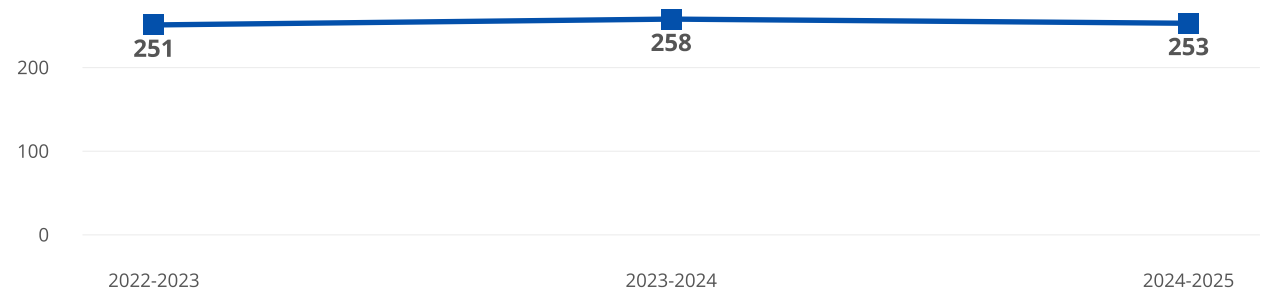
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen



Openbare basisschool De leveling is onderdeel van kindcentrum De Droomgaard. Hierin is onze school, maar ook kinderopvangorganisatie Berend Botje en basisschool de Sprankeling gehuisvest. We werken intensief samen, om op deze manier een rijk aanbod te creëren voor de kinderen van Avenhorn/De Goorn en omstreken. We voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor een fijne, veilige plek en goed onderwijs voor alle kinderen van De Droomgaard. Onze professionals werken samen en leren van elkaar, waardoor onze 'verschillen' steeds meer verdwijnen. Je als school onderscheiden en met elkaar concurreren speelt op De Droomgaard geen rol.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De leveling is een openbare basisschool binnen Kindcentrum De Droomgaard. Op De Droomgaard creëren we de ideale leer- en ontwikkelomgeving voor alle kinderen van 0 tot 12 jaar uit Avenhorn en De Goorn. Een plek waar we vanuit de twee scholen en de kinderopvang zorg en aandacht bieden in een samenhangende pedagogische omgeving met doorgaande leerlijnen. Om dit te realiseren, bundelen we onze krachten en expertises. We werken samen onder één dak in Kindcentrum De Droomgaard.

Op de leveling is iedereen welkom. Wij zijn een school waar kinderen zich veilig en geborgen voelen, zodat ze met plezier kunnen ontdekken en leren. We helpen hen om zich steeds verder te ontwikkelen en vormen, leren hen om samen te werken en zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Onze missie realiseren we vanuit onze kernwaarden:

Geborgenheid

Samen

Vorming & ontwikkeling

Eigenaarschap

Plezier

Geborgenheid

Op De leveling creëren we een veilige schoolomgeving, waar leerlingen zich gekend en gewaardeerd voelen. Dit gevoel van geborgenheid is voor ons de basis van waaruit kinderen kunnen groeien en leren. We besteden veel aandacht aan het welbevinden van de kinderen en streven naar een positief klimaat waarin wederzijds respect en begrip centraal staan. Wij bieden leerlingen voorspelbaarheid door het creëren van duidelijke routines en een gestructureerde omgeving.

Samen

Samen is voor ons een belangrijke kernwaarde. Door samen te werken, kunnen leerlingen hun ideeën delen, uitleggen wat ze denken en hun standpunten beargumenteren. Zo krijgen ze een veel dieper begrip van de leerstof.

Het onderwijsteam bundelt de kennis, talenten en ervaringen om elkaar te versterken. Dit betekent dat we open zijn naar elkaar, feedback geven en ontvangen en gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen voor de ontwikkeling van onze leerlingen. We blijven als team investeren om samen te groeien en het beste uit onszelf én uit de kinderen te halen.

We zien ook een onmisbare rol weggelegd voor de actieve betrokkenheid van ouders. We waarderen hun kennis en vaardigheden en zetten die graag in om ons onderwijs te verrijken. Door de samenwerking tussen leerkracht, ouder en kind actief te bevorderen, creëren we een rijke leeromgeving waarin iedereen een waardevolle bijdrage levert.

Binnen Kindcentrum De Droomgaard zoeken we bovendien actief de verbinding met De Sprankeling en Berend Botje. We zijn ervan overtuigd dat we door deze integrale samenwerking een doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen waarborgen met eenheid in regels en afspraken.

Vorming & Ontwikkeling

Wij geloven dat alle kinderen het kunnen leren. Op De leveling streven we ernaar om een breed en uitdagend onderwijsaanbod te realiseren dat leerlingen stimuleert in hun ontwikkeling en hen optimaal voorbereidt op de toekomst. Wij werken met evidence-based methoden om een veelzijdige en effectieve leeromgeving te creëren. Hierbij is de leerkracht cruciaal; hij/zij maakt het verschil in de ontwikkeling van elk kind.

Vanuit hoge verwachtingen bieden wij onderwijs dat ieder kind uitdaagt, inspireert en ondersteunt om tot volle bloei te komen. We creëren een rijke leeromgeving waarin nieuwsgierigheid wordt aangewakkerd en waarin samenhang tussen kennis en vaardigheden centraal staat.

In ons thematisch onderwijs is kennis de basis: kennis vergroot het begrip van de echte wereld en vormt de voedingsbodem voor kritisch denken, creativiteit en het ontwikkelen van vaardigheden. We maken gebruik van diverse ruimtes, zoals een muziekatelier, kunstatelier, keuken en bibliotheek, om het leren te verrijken en leerlingen op verschillende manieren uit te dagen.

Eigenaarschap

Op De leveling stimuleren we leerlingen om eigenaar te zijn van hun eigen leerproces. We geven ze de kans om hun eigen ontwikkeling te volgen, wat het bewustzijn van hun groei vergroot. Door leerlingen zicht te geven op hun voortgang en hen te betrekken bij het stellen van doelen, leren we hen om zelfstandig en verantwoordelijk te zijn. Binnen de Droomgaard creëren

we een omgeving waarin kinderen worden aangemoedigd om initiatief te nemen en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen leerproces, waardoor ze zich ontwikkelen tot zelfstandige en competente individuen.

Plezier

Een positieve schoolomgeving vinden wij belangrijk voor de motivatie en betrokkenheid van onze leerlingen. We zijn een school waarin ruimte is voor persoonlijke aandacht, nieuwsgierigheid, verwondering en het vieren van successen.

Dit alles draagt bij aan een schoolcultuur waarin iedereen zich veilig voelt om zichzelf te zijn en kinderen met volle overgave kunnen leren en groeien.

Identiteit

De leveling is een openbare basisschool. Dat wil zeggen dat onze school toegankelijk is voor alle leerlingen, zonder onderscheid in godsdienst of levensovertuiging.

Voor wie is een openbare school?

Voor kinderen van ouders die open en nieuwsgierig zijn.

Voor kinderen van ouders die kiezen voor kwaliteit.

Voor kinderen van ouders die graag vooruit kijken.

Voor kinderen van ouders die geloven in samen.

Voor kinderen van ouders die liever naar overeenkomsten dan verschillen kijken.

www.krachtvanopenbaaronderwijs.nl

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepering van leerlingen

Op De leveling leren en spelen de kinderen dagelijks in een vaste groep en in een eigen groepsruimte. De instructies worden altijd in de eigen groepsruimte gegeven. Tijdens het zelfstandig werken maken we ook gebruik van onze leerpleinen. Daar ontmoeten de kinderen elkaar van verschillende jaargroepen en van de beide scholen.

Hoe is de verdeling van leerlingen over de groepen tot stand gekomen?

De verdeling van de leerlingen verloopt middels een zorgvuldig proces. Hierbij spelen meerdere factoren een rol (o.a. onderwijsbehoeften, vriendjes/vriendinnetjes, zorgzwaarte, aantallen, verdeling jongens/meisjes).

Groepsindeling 2025-2026:

Groep 1/2A Maud (ma-di) en Yvette (wo-do-vr)

Groep 1/2B Gineke (ma t/m vr)

Groep 1/2C Nicolette (ma-di-wo) en Eveline (wo-do-vr)

Groep 3 Maaïke (ma-di-wo) en Wieneke (do-vr)

Groep 3/4 Linda de H (ma-di-wo) en Sarah (wo-do-vr)

Groep 4 Linet (ma-di) en Inge (wo-do-vr)

Groep 5 Linda M (ma-di-wo-vr) en Linet (do)

Groep 5/6 Linda P (ma t/m vr)

Groep 6 Retse (ma t/m do) en Marcus (vr)

Groep 7 Marcus (ma-di) en Rebecca (wo-do-vr)

Groep 8 Martijn (ma-di-wo-vr) en Marcus (do)

Overige taken binnen de school:

- Yostha : onderwijsassistent
- Dorien: leerkrachtondersteuner
- Armanda: leerkrachtondersteuner
- Carola: leerkracht met verlof
- Aranka: kwaliteitscoördinator
- Brenda : conciërge
- Sylvia : administratief medewerker
- Wouter : vakleerkracht bewegingsonderwijs
- Nicolette: vakleerkracht handvaardigheid
- Ingrid : directie

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1/2 willen we de kinderen een veilige en uitdagende leeromgeving bieden. We vinden het belangrijk dat de kinderen zoveel mogelijk ervaringen opdoen om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. We werken volgens "het beredeneerd aanbod". Dit houdt in dat de leerkrachten thema's plannen, waarbij de volgende ontwikkelingsgebieden aan de orde komen: sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, spelontwikkeling, taalontwikkeling, voorbereidend lezen en voorbereidend rekenen.

Voor elk ontwikkelingsgebied worden per thema doelen gesteld, die gedurende de kleuterperiode voor een doorlopende leerlijn zorgen. De kinderen oefenen deze doelen middels betekenisvolle activiteiten. Het leren vindt voornamelijk plaats binnen speel/werktijd, kleine kring activiteiten, buitenspeelmomenten en bewegingslessen. Hierbij valt te denken aan het oefenen van het tellen tot tien in de restauranthoek (tellen van bestek), het uitbreiden van de woordenschat tijdens het voorlezen in een kleine kring, taartjes bakken in de zandbak (spelontwikkeling: samenspelen, motorische vaardigheden vergroten, voorbereidend rekenen etc).

Bewegingsactiviteiten

Het spel buiten: Tijdens het buitenspel ontwikkelt het kind zijn kennen en kunnen op een "vrije" en ongedwongen manier. Het uitgedeelde materiaal, de inrichting en de weersomstandigheden bepalen waar de kinderen mee kunnen spelen en hebben daarmee invloed op het spel. Het weer is een sterk bepalende factor in de keuze van het materiaal en de wijze van buitenspelen. Door regelmatig mee te spelen en door te observeren waar de kinderen mee spelen, ziet de leerkracht de belangstelling en de ontwikkeling van de kinderen. De leerkracht kan daar op ingaan of er op andere momenten bij aan te sluiten om de kinderen nieuwe spelervaringen te laten opdoen en ze zo een stapje verder te laten komen in hun ontwikkeling.

Het spel binnen: Het spel in de klas vindt het meest plaats in de "hoeken" zoals het speelhuis, bouwhoek, constructiemateriaal, poppenkast, zandtafel, watertafel, enz. De leerkracht heeft ook hier een voorwaardenscheppende taak door het observeren van de kinderen, het stellen van vragen die kinderen verder helpen in hun ontwikkeling en het aanbieden van steeds weer ander materiaal dat uitdaagt om tot een uitbreiding van de spelmogelijkheden te komen. Het centrale thema vormt de basis voor de inrichting van de hoeken en het aanbod.

In het speellokaal: Een aantal keer per week wordt met de groep bewegingsonderwijs gevolgd in het speellokaal. In het speellokaal zijn verschillende bewegingsvormen mogelijk die tegemoet komen aan de belangstelling en mogelijkheden van het kind in de kleutergroep. Voor de gymnastiekles wordt gebruik gemaakt van een methode. Materialen, die bepaalde bewegingsvormen uitlokken, worden hierbij ingezet. Verder besteden we aandacht aan ritme, dans en spel.

Expressie activiteiten

Tekenen en handvaardigheid: Werken met materialen, technieken en beelden komt regelmatig aan bod. Kinderen bouwen, maken constructies, knutselen, boetsen, schilderen en tekenen. Kinderen experimenteren met allerlei materialen en ontdekken mogelijkheden om lijnen, kleuren, vlakken en vormen te gebruiken in werkstukken. Ze beleven veel plezier aan het onderzoeken en kunnen hier steeds weer mee bezig zijn, waarbij ze voortbouwen op ervaringen. Kinderen leren vanuit beleving en fantasie en maken zich een voorstelling van het betreffende onderwerp. Dit maken zij zichtbaar in een o.a. tekening of een werkstuk. Observatie door de leerkracht geeft aan, wanneer kinderen nieuwe impulsen nodig hebben.

Muziek: De regelmaat van de spelvorm, de herhaling en de motorische intensiteit geven de leerlingen gelegenheid zichzelf en de wereld om hen heen beter te beheersen. Omdat muziek voor kleuters zo'n belangrijke plaats in het leven inneemt, komt dit ook regelmatig aan bod, waarbij de kern ligt op luisteren, bewegen, vastleggen, maken van muziek en spreken over muziek. Dit schooljaar wordt in alle groepen muziekonderwijs gegeven door een vakleerkracht van Muziekschool Koggenland.

Drama: Drama is een spelactiviteit waarin kinderen en leerkracht samen gericht een verbeelde werkelijkheid creëren. Ze bepalen al spelend de inhoud, de situatie en de spelregels, de verschillende rollen, de kenmerken van iedere rol en de mogelijke acties. Soms worden al die aspecten vooraf besproken, soms alleen de regels van het samenspel. Het spontane spel van 4- en 5-jarigen wordt in drama door gerichte opdrachten, inspirerende suggesties en eigen spel van de leerkracht geïntensiveerd. Al spelende leren de kinderen een voorstelling te maken van de werkelijkheid.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Aanbod hoofdvakken en zaakvakken: Op De leveling wordt in iedere groep een groot deel van de lestijd besteed aan de basisvaardigheden taal & rekenen. De specifieke afstemming in tijd is afhankelijk van de onderwijsbehoefte van de groep/leerlingen. Naast de grote aandacht voor taal en rekenen, wordt tijd besteed aan persoonsvorming (sociaal-emotionele ontwikkeling en executieve functies), oriëntatie op jezelf en de wereld (zoals aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, verkeersles en burgerschap), kunstzinnige oriëntatie (bijvoorbeeld muziek, tekenen en handvaardigheid), bewegingsonderwijs en Engels.

Bewegingsonderwijs: Vanaf groep 3, heeft elke groep twee geplande beweegmomenten van 45 minuten per week met een vakdocent of een gediplomeerd leerkracht. Kleuters bewegen dagelijks (buitenspel of in de speelzaal)

Muziek: Muziekonderwijs wordt geïntegreerd in het thematisch werken. Daarnaast werken wij samen met muziekdocenten. De leerlingen van groep 1 t/m 5 krijgen ongeveer 10 lesuren muziek van de muziekdocent. De leerlingen van groep 6 t/m 8 krijgen ongeveer 10 lesuren in het bespelen van muziekinstrumenten.

Engels: De Engelse taal wordt steeds belangrijker in onze maatschappij. Op een aantal scholen voor het Voortgezet onderwijs wordt daarom tweetalig onderwijs aangeboden. Om de kinderen daar, binnen onze mogelijkheden, zo goed mogelijk op voor te bereiden is bewust gekozen voor inzet van de methode vanaf groep 1. Zo wordt o.a. ingezet op het creëren van 'spreekdurf' om hiermee het uitstroomniveau op een zo goed mogelijk niveau te krijgen. Oftewel: op een hoger niveau dan eigenlijk vanuit de kerndoelen van ons verwacht wordt. Wij gebruiken voor dit vakgebied de methode 'Take it Easy'. In de onderbouw wordt deze methode thematisch ingezet, om jonge kinderen kennis te laten maken met de taal. De lessen zijn om de week. Vanaf groep 5 wordt de methode wekelijks ingezet.

Vormingsonderwijs: Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op openbare scholen lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders/verzorgers daarom vragen. Het vormingsonderwijs (godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk onderwijs) wordt gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school in onze lessen besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsonderwijs.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden gegeven aan groep 6 en 7 en worden verzorgd door een bevoegd vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. Bij ons op school wordt het gegeven vanuit PC GVO. Met de afspraak om breed onderwijs te leveren, dus de inhoud van de andere godsdiensten te koppelen.

Als u niet wilt dat uw kind het vormingsonderwijs volgt, dan kunt u bezwaar indienen bij de directie via directie@obsieveling.nl

Pauze en buitenspelen: De kinderen hebben gedurende de lesdag 30 minuten pauze, waarbij zij bij goed weer naar buiten gaan. Onze leerlingen spelen buiten met de andere groepen van hetzelfde cluster, waardoor De leveling samen met De Sprankeling naar buiten gaat. Tijdens een deel van de tijd voor het eten en drinken vindt een educatieve activiteit plaats, zoals voorlezen of een educatieve film kijken. Op deze manier voldoen wij aan de lesuren die wij onze leerlingen minstens moeten bieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Leerpleinen



2.2 Het team

De leveling kent een enthousiast team van onderwijzend personeel en onderwijsondersteunend personeel. In totaal ongeveer 25 medewerkers. Daarnaast zijn er regelmatig stagiaires van de pabo, het Horizoncollege en leerlingen voor een maatschappelijke stage. Onze stagiaires zijn altijd in het bezit van een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In overleg met het schoolbestuur is de volgende regeling van kracht: op de dag van een ziekmelding door een leerkracht zullen de kinderen indien mogelijk op school worden opgevangen. T.a.v. de oplossing zijn er diverse mogelijkheden. De eerste optie is natuurlijk het vervangen van de zieke leerkracht. Indien er geen vervanging mogelijk is, wordt gekeken of de kinderen kunnen worden verdeeld over de overige groepen. Dit is echter vaak niet mogelijk. Het kan zijn dat we genoodzaakt zijn u te vragen uw kind(-eren) thuis te houden. U wordt hier dan z.s.m. over geïnformeerd via Parro. Kinderen die niet thuis kunnen blijven worden op school opgevangen. Deze kinderen worden verdeeld over andere groepen.

We proberen de ondersteuning die gegeven wordt door een leraarondersteuner of onderwijsassistent zoveel mogelijk te continueren. Echter kan het voorkomen, bijvoorbeeld tijdens een piekmoment van zieke leerkrachten, dat deze medewerkers worden ingezet zij een ziekteverlof van een leerkracht. Dit is dan altijd onder toezicht van een bevoegde leerkracht. De ondersteuning kan dan helaas niet doorgaan.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Berend Botje*.

Het aanbod voor het jonge kind is het reguliere schoolaanbod voor de leerlingen van groep 1/2. Dit is een zeer beredeneerd aanbod waarbij de ontwikkellijnen van Mijn Kleutergroep centraal staan. De leerkrachten koppelen hier de groeps- en individuele ontwikkeldoelen aan. Deze worden aangeboden middels een betekenisvol thema.

De samenwerking met beide kinderopvangorganisaties bestaat uit:

- warme overdracht 4-jarigen bij aanvang (na toestemming ouders)
- gezamenlijke activiteiten (straatspeeldag, voorleesmomenten)

Berend Botje zit in hetzelfde gebouw. De samenwerking bestaat uit:

- het gebruik maken van elkaars ruimtes (onderwijs gebruikt BSO-ruimten buiten BSO-tijd, BSO gebruikt onderwijsruimten buiten lestijd). Ook de ateliers, speellokaal e.d. zijn voor gezamenlijk gebruik.
- de peuters mogen zo nu en dan even komen kijken op het leerplein, om zo de overstap naar het onderwijs te verkleinen.
- gezamenlijk gebruik van de buitenomgeving

Daarnaast willen wij in de toekomst onderzoeken of en hoe wij intensiever samen kunnen werken, bijvoorbeeld door:

- het afstemmen van thema's en activiteiten

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Grote verbeterthema's 2025-2026:

1. Op onze school is een gedeelde missie, visie en kernwaarden, waar teamleden zich verbonden mee voelen en dit uitdragen.
2. De cognitieve (eind)resultaten voor de Nederlandse taal en rekenen/wiskunde voldoen ten minste aan de gestelde norm.
3. Op onze school is een professionele cultuur, werken medewerkers actief aan hun ontwikkeling en koppelen deze aan de schooldoelen.
4. In de schoolplanperiode 2023-2027 hebben we visie en beleid beschreven op burgerschap en digitale geletterdheid.

Concreet wordt er dit schooljaar gewerkt aan:

- Versterken van technisch en begrijpend lezen, rekenen/wiskunde en spelling
- Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor wereldoriëntatie / thematisch werken
- Er is een beredeneerd aanbod voor de kleuters
- Er is een schoolbrede aanpak gedrag
- Er wordt beleid gemaakt op hoogbegaafdheid

- **Afspraken die gemaakt zijn op school over de manier van lesgeven** zijn op papier vastgelegd in kwaliteitskaarten. Worden geëvalueerd in leerteambijeenkomsten, op studiedagen. Worden ook geobserveerd tijdens groepsbezoeken directie en IB, zijn onderwerp van gesprek tijdens voortgangsgesprekken.

- **de manier waarop de school in kaart brengt of dat goed gaat:** Middels vragenlijsten WMK (quickscans, vragenlijsten sociale veiligheid leerlingen, oudertevredenheidsenquetes). Ook wordt info vanuit inspectiebezoeken, klankbordmomenten met ouders gebruikt voor analyse en Plan van aanpak.

- **professionalisering van leraren:** middels individueel opleidingsplan, vakliteratuur en onderzoek/expertise uitwisselen in leerteam. Ook op stichtingsniveau wordt scholing aangeboden. Professionalisering moet passen binnen ambities van de school.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het schoolplan, welke 4 jaarlijks wordt opgesteld, zijn de doelen voor de jaarplannen gesteld. Ieder jaar wordt gekeken of deze doelen nog relevant zijn. Er kunnen doelen vanuit (data)analyses en overige ontwikkelingen toegevoegd worden. De doelen worden verwerkt in het jaarplan. De uitwerking hiervan gebeurt in de leerteams. Een leerteam bestaat uit een groep leerkrachten die zich gezamenlijk inzet voor processen van collectief- en actieonderzoek en Lesson Study, met het oog op beter onderwijs en betere resultaten voor alle kinderen. We bouwen aan gezamenlijke kennis, reflecteren en geven elkaar feedback en ondersteunen elkaar.

We bereiken de doelen door:

- Zichtbaar planmatig en doelgericht te werken, waarbij het volledige (leer)team zich verantwoordelijk voelt voor het bereiken van deze doelen.
- Borgen van werkwijzen en beleid middels kwaliteitskaarten.
- Onderwijskundige doelen: klassenvisitaties, observaties door directie en kwaliteitscoördinator.
- De directeur houdt samen met de kwaliteitscoördinator en de leerteamvoorzitters zicht op de doelen, planning en uitvoering van het leerteam, plus de borging.
- Einde schooljaar wordt door de directeur, met input van het team, een jaarverslag gemaakt. Onder andere vanuit dit jaarverslag worden door het team de doelen voor het daarop volgende jaarplan gesteld. Deze wordt besproken in de medezeggenschapsraad, wordt gedeeld met ouders en overigen (kwaliteitsmedewerkers/bestuurder stichting Allure, inspectie).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving. Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke onderwijsplek.

Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, als ze juist heel goed kunnen leren (hoogbegaafd zijn) of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning beschrijven we in een persoonlijk ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken. Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt. Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan

- * De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- * We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- * We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- * We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- * Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- * We stellen altijd een duidelijk doel.
- * We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- * We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De kwaliteitscoördinator (KC'er) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De kwaliteitscoördinator / leerkracht deelt met de volgende kwaliteitscoördinator / leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig

heeft of heeft gekregen.

School in de buurt

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wel in huis heeft.

Wilt u meer weten?

Kijk dan in het document Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland op de website van het samenwerkingsverband.

<https://www.passendonderwijswf.nl/professionals-po/basisondersteuning/>

U kunt ook om uitleg vragen bij onze kwaliteitscoördinator (KC'er).

Welke ondersteuning bieden wij in de basisondersteuning?

We hebben met alle scholen in de regio afgesproken welke basisondersteuning we minimaal bieden.

- **Lezen, spelling en dyslexie:** leerlingen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, net als de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED).
- **Rekenen:** leerlingen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas en soms van een onderwijsassistent buiten de groep. Het kind volgt hierbij de leerlijn van de groep. Bij de kinderen die meer uitdaging nodig hebben, compacten we het reguliere werk en geven we hen extra uitdagend rekenwerk. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).
- **Taal (Nederlands als tweede taal):** leerlingen die thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2. Nieuwkomers die vanaf groep 3 instromen, kunnen naar een school met een aparte taalklas (nieuwkomersklas) in de regio. Dit duurt maximaal 1,5 jaar.
- **Meer- en hoogbegaafdheid:** leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, hoeven minder opgaven/opdrachten te maken (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken). Als dit niet genoeg blijkt, hebben we een plusgroep waarin kinderen aan de hand van thema's leren om door te zetten en gelijkgestemden kunnen ontmoeten.
- **Moeilijk leren:** leerlingen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp.
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag:** met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen leerlingen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe leerlingen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan.
- **Medische en fysieke ondersteuning:**
 - We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.
 - Onze school is (deels) rolstoeltoegankelijk.
 - Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk [Ziezon](#) kunnen ook langdurig zieke leerlingen zoveel mogelijk blijven meedoen.
 - We hebben een aparte ruimte voor behandelingen en medische handelingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leespecialist
- Jonge kind specialist
- Digitale geletterdheid

REKENEN:

Leerlingen met hardnekkige rekenproblemen, krijgen een apart lesprogramma: ze krijgen eigen leerdoelen met veel persoonlijke begeleiding door de onderwijsassistent. We gebruiken hierbij de richtlijnen uit 'Passende Perspectieven'. De aanpak wordt beschreven in een OPP en besproken met ouders en kind.

Dit doen we het liefst pas vanaf groep 6.

We gebruiken de methode Getal en Ruimte Junior Niveauwerkboek: dat zijn werkboekjes met extra uitleg.

Een onderwijsassistent kan de leerling extra uitleg geven. Dit gebeurt buiten de klas.

Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD).

Protocol

We helpen leerlingen met dyscalculie of ernstige rekenproblemen volgens een protocol.

Hulpmiddelen

Leerlingen met ernstige rekenproblemen zoals dyscalculie krijgen hulpmiddelen om beter te kunnen rekenen. Bijvoorbeeld:

- getalkaarten;
- tafelkaarten;
- getallenlijnen;
- een opzoekboek (*Spiekboek*).

LEZEN, SPELLING EN DYSLEXIE

• Ernstige dyslexie (ED)

Leerlingen met een dyslexieverklaring gebruiken hulpmiddelen om beter te kunnen lezen of schrijven (zoals voorleessoftware).

• Speciale lessen

- Leerlingen met ernstige leesproblemen krijgen veel speciale begeleiding. We werken met de methode Veilig Leren Lezen (gr 3), Zo leren kinderen lezen en spellen (gr 1-8)
- Leerlingen die moeite hebben met taal, leren nieuwe woorden met de methode Zien is Snappen
- Leerlingen uit groep 3 en 4 die moeite hebben met lezen of spellen krijgen twee keer in de week 'leessupport': een half uur begeleiding. We werken met de methode BOUW (gr 2-4), Ralfi (5-8).

Hulp van buiten de school

- Kinderen met ernstige dyslexie krijgen eens per week begeleiding van de specialisten van Onderwijsversterkers en Zien in de Klas. Zij komen op school om de kinderen te helpen.
- Leerlingen die slechthorend zijn of een taalontwikkelingsstoornis (TOS) hebben, krijgen soms op school hulp van de specialisten van Viertaal. Dit gebeurt in overleg met ouders, kind en leerkracht.

Hulpmiddelen

Leerlingen met een dyslexieverklaring krijgen indien nodig hulpmiddelen om beter te kunnen lezen of schrijven. Bijvoorbeeld:

- hulpmiddel tekst naar spraak, voorleessoftware : wij gebruiken daarvoor Dedicon ;
- een voorleesapp, wij gebruiken Bixby Vision of Google Lens
- hulpmiddel spraak naar tekst;
- hulpmiddel woordvoorspelling, woordenboek en spellingscontrole
- dyslexie lettertype en lettergrootte;
- leesliniaal;
- leespen;
- luisterboeken;
- Chromebook-laptop;
- Spiekboekjes, waarin de leerling snel iets kan opzoeken;
- de mogelijkheid om bij toetsen de tekst groter te maken of te laten voorlezen.

Onze kwaliteitscoördinator is breed geschoold en heeft meerdere specialismen. Daarnaast zijn er teamleden die zich op verschillende gebieden gespecialiseerd hebben. Zo hebben we een gedragsspecialist, specialist begaafden, rekenspecialist,

leesspecialist, specialist digitale geletterdheid en een jonge kind specialist.

De specialismen worden ingezet om het onderwijs en de ondersteuning in de klas zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de behoeften van de leerlingen. Teamleden met een specialisme delen hun kennis en ondersteunen collega's bij hun hulpvragen.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als blijkt dat er zorg is over de sociaal-emotionele ontwikkeling dan bespreken we dit met ouders en maken we afspraken over de aanpak. Als blijkt dat dit te weinig effect heeft, schakelen we de schoolmaatschappelijk werkster of het ondersteuningsteam in om met ons mee te denken. Soms wordt het gedragsprotocol gehandhaafd.

Ondersteuning bij het aanleren van gedrag, gebeurt bij een enkel kind door externe instanties. Omgaan met andere kinderen, omgaan met boosheid of angst en nieuwe dingen leren, is voor sommige leerlingen moeilijk. Zij kunnen de volgende hulp krijgen:

Training sociaal-emotionele vaardigheden (voor één leerling of een kleine groep)

- Vanuit de Gemeente bieden we leerlingen van groep 5 een Rots en water-training. Een gedragspecialist van buiten de school komt de training geven.
- We leren sociaal-emotionele vaardigheden door de methode Vreedzaam

Faalangstraining (voor één leerling of een kleine groep)

- Onze schoolmaatschappelijk werker kan meedenken over een externe faalangstraining.

Weerbaarheidstraining (voor één leerling of een kleine groep)

- We bieden groep 5 een Rots en Water-training. Een gedragspecialist van buiten de school komt de training geven.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Als blijkt dat er zorg is over het gedrag dan bespreken we dit met ouders en maken we afspraken over de aanpak. Als blijkt dat dit te weinig effect heeft, schakelen we de schoolmaatschappelijk werkster of het ondersteuningsteam in om met ons mee te denken.

Soms wordt het gedragsprotocol gehandhaafd.

Ondersteuning bij het aanleren van gedrag, gebeurt bij een enkel kind door externe instanties.

Onze kwaliteitscoördinator is breed geschoold en heeft meerdere specialismen. Daarnaast zijn er teamleden die zich op verschillende gebieden gespecialiseerd hebben. Zo hebben we een gedragspecialist, specialist begaafden, rekenspecialist, leesspecialist, specialist digitale geletterdheid en een jonge kind specialist.

De specialismen worden ingezet om het onderwijs en de ondersteuning in de klas zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de behoeften van de leerlingen. Teamleden met een specialisme delen hun kennis en ondersteunen collega's bij hun hulpvragen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons streven is dat wij in 2027 effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben. Door pro actief handelen van onze professionals hebben we toegang tot de juiste expertise via ons bestuur of samenwerkingsverband. We werken vanuit hoge verwachtingen. In schooljaar 2026-2027 hebben wij ons aanbod voor meerkunners/hoogbegaafde kinderen geoptimaliseerd.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze leerlingen komen met hun ouders naar de startgesprekken en de portfoliogesprekken, dit is verplicht vanaf groep 4.

Hoorrecht voor leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 hebben alle leerlingen in het basisonderwijs het **wettelijk hoorrecht**. Dit betekent dat leerlingen actief worden betrokken bij beslissingen over hun eigen onderwijs, vooral als er een **ontwikkelingsperspectief (OPP) of handelingsplan** wordt opgesteld of aangepast.

Bij ons op school vinden we het belangrijk dat kinderen mee kunnen denken en praten over wat zij nodig hebben om goed te leren. We luisteren naar hun mening en nemen die serieus mee in onze keuzes. De inbreng van de leerling wordt vastgelegd in het OPP en we leggen uit hoe die mening is meegenomen in het plan.

Afhankelijk van de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van het kind doen we dit op een manier die bij hem of haar past – bijvoorbeeld in een gesprek, via een tekening of met hulp van ouders of leerkrachten.

Zo zorgen we ervoor dat elk kind echt wordt gehoord en zich gezien voelt in zijn of haar leerproces.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich veilig, vertrouwd en welkom voelt op school. Een open en respectvolle houding naar elkaar is daarbij essentieel. Discriminatie, pestgedrag en (fysiek of verbaal) geweld wordt niet getolereerd. Wij zijn alert op signalen en grijpen in waar nodig is.

In de meeste gevallen lossen we problemen samen met de betrokken leerlingen of personeelsleden op. Bij ernstig geweld vindt overleg plaats tussen de betrokken partijen. Fysiek geweld accepteren we nooit - iedereen draagt de verantwoordelijkheid voor zijn of haar gedrag, ongeacht wie 'begonnen' is. We streven altijd naar een gezamenlijke oplossing.

De school werkt met een pestprotocol, waarin staat hoe pestgedrag wordtesignaleerd, aangepakt en voorkomen.

In de lessen van de methode 'De Vreedzame school' komt pesten regelmatig aan bod, maar ook op allerlei andere momenten wordt gesproken over normen & waarden, omgangsvormen etc. Door hier regelmatig met de kinderen over te spreken, proberen we de kinderen in te laten zien op welke manier het prettig is om met elkaar om te gaan. Het uitgangspunt hierbij is respect. Onze kapstokregels en afspraken voor verschillende ruimtes zijn duidelijk zichtbaar in de school terug te vinden.

Indien u signalen van uw kind krijgt dat hij/zij zich gepest voelt, hopen wij dat u als ouder, eventueel samen met uw kind, ons dit zo spoedig mogelijk laat weten. Door hier samen met de leerkracht over te praten, kan het probleem nader bekeken worden en kan er iets aan gedaan worden. Ons streven is om op De leveling te zorgen voor een veilig klimaat, waarin kinderen zich prettig voelen. Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Ons anti-pestprotocol is te vinden op onze website.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. De vragenlijst sociale veiligheid wordt jaarlijks bij de leerlingen van groep 7 en 8 afgenomen. De resultaten worden geanalyseerd en op teamniveau besproken. Indien nodig wordt een plan van aanpak opgesteld. De resultaten en het plan van aanpak (indien nodig) worden ook besproken in de MR.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Aranka de Lange - Westra	kc@obsieveling.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Rebecca op den Kelder	rebeccaopdenkelder@obsieveling.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Kinderen brengen een groot deel van hun tijd op school door. De school is daarmee een belangrijk onderdeel van hun dagelijks leven. Een goed samenspel tussen school en thuis is daarom van groot belang. In de eerste groepen is een dagelijks contact met ouders/ verzorgers heel gebruikelijk. De leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 lopen iedere dag aan het einde van de schooldag met de kinderen mee naar buiten. Schroom niet om de leerkracht even aan te schieten indien u een vraag heeft of iets kwijt wilt. Wij vinden betrokkenheid van ouders erg belangrijk, aangezien wij een gezamenlijke taak hebben in de ontwikkeling van uw kind. Wij zullen daar ons aandeel in nemen, maar daarin verwachten wij ook iets van ouders. Niet alleen bij activiteiten, maar ook op het moment dat er zorg omtrent een leerling is (denk aan een oudergesprek, organiseren van gepaste zorg en/of begeleiding, aanwezigheid bij ondersteuningsteam) of om de algemene ontwikkeling van de leerling door te spreken (voortgangsgesprekken). Wij zien de ouders en de school als gezamenlijk verantwoordelijk om de doorgaande ontwikkeling van onze leerlingen te waarborgen.

Wij betrekken ouders graag bij activiteiten op en buiten school, zoals helpen bij lezen of knutselen, maar ook naar de bibliotheek gaan of helpen tijdens een sportdag. Daarnaast proberen we ouders zo goed mogelijk te informeren. Algemene informatie vindt u in deze schoolgids en op onze website www.obsieveling.nl. Daarnaast zult u gedurende het schooljaar e-mails/Parro berichten ontvangen van de directie (voor algemene schoolzaken) en van leerkrachten van uw kind (voor specifieke zaken die in de klas spelen of informatie over/voor uw kind)

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact met de leerkracht

De eerste contactpersoon voor u is de groepsleerkracht van uw kind. Onze leerkrachten zijn voor en na schooltijd via Parro of telefonisch bereikbaar. Tijdens lestijden zijn de leerkrachten bezig met het verzorgen van onderwijs. Dit betekent dat zij dan in principe niet of slecht bereikbaar zijn via Parro. In geval van nood kunt u tijdens lestijden naar het schoolnummer bellen.

Gesprek met de leerkracht

Gedurende het schooljaar zijn er meerdere geplande momenten waarop u met de leerkracht in gesprek kunt gaan over de ontwikkeling van uw kind. Als u naast deze momenten een extra gesprek wenst, dan kunt u daarvoor een afspraak maken met de leerkracht. Een gesprek is niet altijd op dezelfde dag mogelijk. Wij streven ernaar het gesprek z.s.m. in te plannen, afhankelijk van het onderwerp en degenen die bij het gesprek aanwezig moeten zijn.

Geplande gesprekken

Bij de start van het schooljaar wordt u uitgenodigd om samen met uw kind een startgesprek met de leerkracht te houden. De bedoeling is dat de kinderen van groep 1 t/m 8 hierbij aanwezig zijn. Hiervoor wordt het formulier 'Dit ben ik' in het rapportfolio door het kind (met behulp van u of de leerkracht) ingevuld. Dit wordt als leidraad gebruikt tijdens het gesprek. In november zijn er gesprekken over de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. Hierbij zijn de leerlingen vanaf groep 4 aanwezig, voor groep 1 t/m 3 is dit facultatief.

In februari/maart vinden er gesprekken plaats met ouders en kinderen waarin het portfolio wordt toegelicht door de leerlingen. Ook schrijft de leerkracht een verslag over zijn/haar bevindingen. Aan het einde van het schooljaar zijn de gesprekken facultatief op verzoek van de ouders/verzorgers of op uitnodiging van de leerkracht, dit geldt voor de leerlingen van groep 1 t/m 6. Alle leerlingen van groep 7 krijgen eind juni / begin juli een richtinggevend schooladvies.

In groep 8 vinden er naast de gesprekken over de ontwikkeling van de leerlingen ook gesprekken in het kader van de overstap naar het voortgezet onderwijs plaats. We volgen hiervoor het tijdpad van Passend Onderwijs West-Friesland. De leerlingen krijgen een voorlopig schooladvies gesprek in januari, voorafgaand aan de doorstroomtoets. Na het ontvangen van de rapportages van de doorstroomtoets ontvangen de leerlingen een definitief schooladvies op papier. Waar nodig zal de leerkracht de ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek.

Informatie over het leerjaar bij de start van het schooljaar

Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatiemoment georganiseerd. U verneemt tijdig de precieze data via onze nieuwsbrief.

Nieuwsbrief

Een aantal keer per schooljaar komt er een digitale nieuwsbrief uit met de voor u relevante informatie voor de komende maand. Zo bent u op de hoogte van de meest actuele ontwikkelingen. De nieuwsbrief bevat zowel informatie over De leveling als over De Droomgaard.

Parro

Voor de communicatie naar en met ouders gebruiken we de app Parro. Hiermee kan school via een app (in een beveiligde omgeving) snel communiceren met ouders. Ook kunnen leerkrachten en ouders persoonlijke gesprekken aangaan via Parro. Alle activiteiten, vakanties en vrije/studiedagen vindt u in de Parro agenda.

De directie is alleen per mail (niet via Parro) bereikbaar voor ouders via het mailadres: directie@obsieveling.nl

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Geschillenregeling bij conflicten ouders en school.

Heeft u onverhoopt problemen met het onderwijs, zoals dat aan uw kind wordt gegeven, of is er sprake van een probleem met een leerkracht? Dan kunt u zich het beste rechtstreeks wenden tot de leerkracht van uw kind. We hopen dat een goed gesprek voldoende is om het probleem op te lossen.

Is dit niet het geval? Dan kunt u zich wenden tot de directie of de vertrouwenspersoon van onze school. Bent u van mening dat uw probleem dan niet goed afgehandeld is, dan kunt u terecht bij het bestuur van de school.

In verreweg de meeste gevallen kan een klacht op school in goed overleg worden opgelost. Binnen het bestuur is een klachtenregeling, zie www.stichtingallure.nl. Deze klachtenregeling is bedoeld voor situaties, waarin een klacht op school niet tot tevredenheid kan worden afgehandeld.

De vertrouwenspersoon van De leveling is Rebecca op den Kelder, leerkracht groep 8.

Voor een externe vertrouwenspersoon kunt u contact opnemen met PuntUit!

Telefonisch tussen 09.00 - 21.00 uur: 023-2010219

Whatsapp (24/7): 023-2010219

Email: info@praatuit.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Oudervereniging (OV)

Er is op de leveling een oudervereniging actief. De leden van de oudervereniging, uw oudervereniging, worden gekozen door ouders op de jaarvergadering, die voor 1 november plaatsvindt. De oudervereniging houdt zich bezig met alles wat voor de kinderen en ouders van belang kan zijn. De oudervereniging stelt in de algemene vergadering de vrijwillige ouderbijdrage vast en int de ouderbijdrage (gespreide betaling is mogelijk als daartoe een verzoek is ingediend bij de penningmeester). Van deze gelden worden onder andere onderdelen van de gebruikelijke festiviteiten betaald, zoals het Sinterklaasfeest, het kerstfeest en buitenschoolse activiteiten, zoals sportdag, toernooien, excursies, schoolprojecten. Gezamenlijk met het onderwijzend personeel is de oudervereniging organisator van deze feesten voor uw kinderen. Elke twee weken wordt er met vrijwillige ouderhulp oud papier opgehaald. Op jaarbasis levert dit een bedrag van ongeveer € 2500,- op. Een mooi bedrag, waardoor wij dankzij uw hulp de ouderbijdrage laag kunnen houden. Hier leest u verderop in de schoolgids meer over. De oudervereniging vergadert ongeveer 6 keer per jaar. De vergaderingen worden bijgewoond door een lid van het onderwijzend personeel en een MR-lid om een zo optimaal mogelijke samenwerking te garanderen. De leden van de oudervereniging staan vermeld op de website.

De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een wettelijk orgaan, te vergelijken met de Ondernemingsraad in bedrijven. Dit betekent dat de MR wettelijk vastgestelde kaders heeft. De taak van een MR is invloed uitoefenen op het beleid van de school. In zaken die de school, het schoolteam of de leerlingen betreffen wordt contact opgenomen met de schooldirectie. De MR vergadert 4 keer per schooljaar, waarbij vooral de actuele ontwikkelingen en de lopende zaken op school worden behandeld. Het doel hiervan is het bevorderen van de kwaliteit van de school en het bieden van rust en stabiliteit aan de kinderen. De oudergeleding van de MR wordt gekozen door de ouders. De leden van de medezeggenschapsraad staan vermeld op de website. Heeft u nog vragen over het werk van de MR? Mail gerust één van de leden (mr@obsieveling.nl) of spreek één van hen aan op het plein.

Naast bovenstaande activiteiten worden er koffieochtenden/klankbordmiddagen georganiseerd om ouders mee te laten denken over bepaalde onderwerpen. School maakt uiteindelijk de keuze om voorstellen van ouders wel/niet over te nemen en deze voor te leggen aan de medezeggenschapsraad.

Hulpouders:

Daar waar ouderhulp een positieve invloed heeft op de betreffende vorm van onderwijs wordt ouders gevraagd hulp te verlenen. Deze hulp geschiedt onder verantwoordelijkheid van de leerkracht(en). Hulp wordt verleend bij spelletjesmiddagen, leesactiviteiten en het begeleiden van leerlingen bij buitenschoolse activiteiten, zoals: excursies, sportdagen, sportactiviteiten, schoolprojecten, schoolreizen etc.

Deelname oud papier ophalen

De Oudervereniging probeert er elk jaar, samen met de school, een feestje van te maken. Dit kan niet zonder extra inkomsten. Een belangrijke bron van inkomsten is het ophalen van oud papier. Vele handen maken licht (en makkelijk!) werk. Daarom vragen zij u om ongeveer eens per 2,5 jaar een avond te helpen met het ophalen van oud papier.

Waarom het belangrijk is:

- Elke ophaalronde levert de school ongeveer €140,- op.
- Op jaarbasis is dat netto €2.500 tot €3.000,-
- Van deze opbrengst betaalt de Oudervereniging o.a.: Sinterklaas- en kerstviering, Kleine uitjes, Koningsspelen, Sprekers of extra activiteiten voor de kinderen.

Wist u dat...

- Oud papier ophalen vrijwillig is?
- Een vrijwilliger altijd goed verzekerd is? (Veiligheid staat voorop!)
- Oud papier ophalen geen mannenklus is?
- Ouders voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar horen of en wanneer zij zijn ingedeeld?
- Ouders een e-mail én SMS ontvangen in de week dat zij zijn ingedeeld?
- U hiervoor toestemming moet geven in Parro bij uw privacyvoorkeuren?

Wat u moet weten als u bent ingedeeld:

- U wordt om 18.25 uur verwacht voor een korte kennismaking.

- We starten om 18.30 uur vanaf het parkeerterrein van de Droomgaard.
- Rond 21.30 uur bent u alweer klaar. We halen twee keer per maand oud papier op, steeds op woensdagavond.

Belangrijke afspraken:

- Voor het niet op komen dagen ontvangen wij een boete van € 175,00
- Kunt u niet? Regel zelf vervanging, ook bij noodgevallen.
 - Ruilen mag natuurlijk! Denk aan: De klassenapp, Ouders op het schoolplein of iemand anders in uw netwerk.
 - De persoon die voor u loopt moet minimaal 18 jaar oud zijn.
 - Kunt of wilt u niet? Mail ons uiterlijk 2 weken van tevoren via: ov@obsieveling.nl

De oudervereniging denkt graag met u mee! Zij hopen op uw medewerking, zo kunnen we samen nog jarenlang mooie dingen organiseren voor de kinderen! Voor vragen en/of opmerkingen kunt u mailen naar ov@obsieveling.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- excursies en extra materialen ten behoeve van proj

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de vrijwillige ouderbijdrage, wordt er ook een vrijwillige bijdrage voor schoolreis en schoolkamp gevraagd. De kosten voor schooljaar 2024/2025 bedragen:

- Groep 1 t/m 6 schoolreis € 30,00
- Groep 7 schoolreis € 30,00 en kamp eerste bijdrage € 35,00
- Groep 8 schoolkamp € 90,00 resterende bijdrage

Omdat wij zien dat de kosten voor kamp steeds meer op lopen, hebben wij besloten om de kosten hiervan over 2 jaar te verdelen zodat de vrijwillige ouderbijdrage niet te hoog wordt in groep 8. Mocht uw kind na groep 7 naar een anderen school gaan, mag u altijd een terugbetaling van de kamp kosten opvragen. Dit kan via het mailadres van de oudervereniging ov@obsieveling.nl

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet en dat willen we ook niet.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. U dient dit 's morgens tussen 8.00 - 8.30 uur – via Parro een absentie melden.

Als uw kind gedurende de schooldag ziek wordt, zal door school contact worden gezocht met ouders en zal het kind opgehaald moeten worden. Ouders zijn verantwoordelijk voor het aandragen van een telefoonnummer waarop zij direct bereikbaar zijn, of een telefoonnummer van iemand die in geval van nood de kinderen kan ophalen. Indien een kind een arts moet bezoeken, zal altijd contact gezocht worden met ouders: het bezoek aan een arts valt onder de verantwoordelijkheid van ouders. Tenzij het een noodgeval betreft en hier niet op gewacht kan worden. School maakt dan zelf de afweging welke persoon het beste met het kind mee kan gaan en stelt ouders hier direct van op de hoogte.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof kan alleen gegeven worden volgens de richtlijnen van gemeente Koggenland. Verlof wordt aangevraagd via een verlofformulier dat via de directie of onze website te verkrijgen is. Als de verlofaanvraag niet aan de richtlijnen voldoet dan is er sprake van luxe verzuim en kan er geen verlof verleend worden. Voorbeelden van geoorloofd verlof zijn: huwelijk, geboorte, overlijden, jubilea, verplichte vakanties buiten de schoolvakanties, sociale en/of medische indicaties. Echter dit moet altijd getoetst worden aan de richtlijnen van gemeente Koggenland. Deze richtlijnen vindt u op de achterkant van een verlof aanvraagformulier, wat bij de directie te krijgen is. Wanneer geen toestemming is verleend en de lessen toch worden verzuimd, zal dit worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar belast met het toezicht op de naleving van de leerplicht. De leerlingen krijgen extra vrij voor de dagen waarop ze vanwege uw geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieverbindingen, zoals begrafenis of huwelijk. Hier zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden. U dient voor extra verlof een verzoek bij de directie in te dienen, minstens een week voorafgaand aan de verlofperiode. Uiteraard vormen onvoorziene omstandigheden zoals bijv. een sterfgeval een uitzondering. Het aanvraagformulier is bij de directie te verkrijgen of te vinden op onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders/verzorgers kunnen hun kind aanmelden bij ons op school via het inschrijfformulier. Deze is op school op te halen. Op het moment dat de aanmelding binnen is, bekijkt de school de aanmelding. Als de school kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling kan overgegaan worden tot inschrijving.

Indien de ondersteuningsbehoeften vragen oproepen wordt een termijn met ouders afgesproken voor bijvoorbeeld een observatie bij de peuterspeelzaal. Zodra de onderwijsbehoeften in kaart zijn gebracht, worden ouders/verzorgers uitgenodigd en wordt aangegeven of de school hierin tegemoet kan komen. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Wanneer de school niet kan voorzien in de ondersteuningsbehoeften van de leerling, hebben wij als school zorgplicht en begeleiden wij de ouders/verzorgers bij het vinden van een geschikte school. Vanaf het moment dat de leerling is aangemeld, heeft de school 6 weken de tijd om een passende onderwijsplek te vinden voor de leerling. Eventueel kan de termijn met 4 weken worden verlengd. Meer informatie hierover is te vinden op de website van Stichting Allure:

<https://www.stichtingallure.nl/Protocollen>

Om een goede indruk te krijgen van onze school, organiseren wij samen met onze Droomgaard partners 'basisschool de Sprankeling' en 'kinderopvang Berend Botjes' jaarlijks meerdere open ochtenden. Deze dagen worden via de Social Media kanalen gedeeld en belangstellenden kunnen zich aanmelden via de mail of gewoon binnen komen wandelen.

Kinderen mogen vanaf hun derde verjaardag worden ingeschreven op de basisschool. Alle kinderen die naar onze school gaan dienen zindelijk te zijn. Als hier medische belemmeringen voor zijn, kunnen we samen de ouders/verzorgers en de huisarts op zoek naar gaan mogelijke oplossingen.

Daarnaast ontvangen wij ook zij-instromers, dat zijn kinderen die wegens verhuizing of om een andere reden op een latere leeftijd op onze school ingeschreven worden.

4.5 Privacy-voorkeuren

In het inschrijfformulier kunnen ouders/verzorgers aangeven welke privacy-voorkeuren zij wensen, bijvoorbeeld ten aanzien van het maken en delen van beeldmateriaal van een kind. Bij de start van een nieuw schooljaar krijgen ouders een paar weken de tijd om hun privacy-voorkeuren na te kijken en eventueel aan te passen. Via Parro en/of de nieuwsbrief worden ouders van deze mogelijkheid op de hoogte gesteld.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om een doorgaande ontwikkeling van onze leerlingen te waarborgen, nemen we tussentijdse toetsen af. We monitoren de tussentijdse toetsen op verschillende manieren:

- Dagelijks tijdens de instructies (controle van begrip)
- Observaties van de leerkracht
- Methodegebonden toetsen
- Methode onafhankelijke toetsen Cito Leerling in Beeld (LiB) in groep 3 t/m 8
- Mijn kleutergroep in groep 1/2
- Doorstroomtoets groep 8

Het dagelijkse werk wordt met de leerlingen besproken, door leerlingen en/of leerkrachten bekeken en beoordeeld. De vorderingen en observaties worden vastgelegd in het portfolio en in ons digitale systeem. Hiermee is de continue ontwikkeling gewaarborgd.

Ontwikkeling van vaardigheden en begrip wordt regelmatig getoetst door middel van methode-onafhankelijke toetsen. De leerkracht bekijkt aan de hand van de methodetoets of de leerlingen de lesdoelen van een blok (bijvoorbeeld) rekenen hebben behaald, of dat er extra oefening nodig is. De cijfers/ resultaten worden door de groepsleerkracht bijgehouden in het schooladministratieprogramma. De kinderen houden hun vorderingen voor diverse vakken ook bij in hun portfolio. Indien nodig wordt het groepsplan (pedagogisch didactisch groepsoverzicht ofwel PDGO) aangepast.

Twee keer per jaar, in januari en in juni, worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Wij gebruiken hiervoor de toetsen van Leerling in Beeld. De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van uw kind. De uitslagen, die onder worden verdeeld in de mate van groei en een niveau in I, II, III, IV en V, helpen ons om te bepalen of uw kind voldoende gegroeid is en wat het juiste aanbod (leerstof en instructie) is voor uw kind. De uitslagen van deze toetsen worden digitaal opgeslagen. De leerontwikkeling van ieder kind en de groep kunnen zodoende op langere termijn worden gevolgd. Een dergelijk systeem noemen wij het Leerlingvolgsysteem (LVS).

De resultaten van de Leerling in Beeld toetsen worden na de afname door de leerkracht geanalyseerd en verwerkt in het groepsplan (PDGO). Er worden individuele doelen en groepsdoelen opgesteld voor de daaropvolgende periode. Na iedere halfjaarlijkse toetsperiode worden de toetsgegevens op groeps- en schoolniveau op een studiedag geanalyseerd en passen wij waar nodig ons onderwijsaanbod aan.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

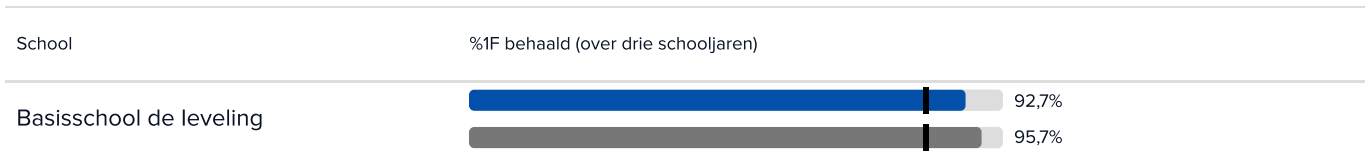
We bekijken onze onderwijsresultaten aan de hand van de referentieniveaus 1F en 2F/1S voor taal en rekenen. De resultaten worden beoordeeld op basis van het driejaarsgemiddelde en wij kijken zelf graag naar de resultaten per schooljaar. De onderwijsresultaten zijn in schooljaar 2021-2022 aanzienlijk gedaald t.o.v. het voorgaande schooljaar. Verklaringen hiervoor zijn de verhuizing naar het nieuwe schoolgebouw (kindcentrum) en alle uitdagingen die daarbij zijn komen kijken. Zo heeft het team veel tijd besteed aan het aanbrengen van de rust en structuur in het nieuwe gebouw en het opzetten van de samenwerking in het kindcentrum. De school heeft vanaf het moment van de verhuizing een waarnemend directeur gehad (schooljaren 2021-2022, 2022-2023) en een relatief hoog percentage vertrekkende en nieuwe teamleden gekend. Dit heeft effect gehad op de doorgaande lijnen (de afspraken die we hebben) in de school.

Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt er gewerkt aan stevige doorgaande lijnen voor taal en rekenen op school. Dit zien wij terug in een positieve ontwikkeling in onze onderwijsresultaten. De doorstroomtoets 2025 is zowel op 1F als 2F/1S niveau boven de signaleringswaarde gemaakt.

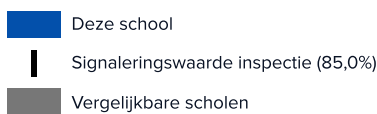
Verbeteracties die wij op dit moment inzetten, specifiek voor taal en rekenen, zijn: versterken van instructievaardigheden met EDI en de HGW middellange cyclus, aanscherpen van de methodiek Zo leren kinderen lezen en spellen, leesbegrip en leesmotivatie versterken d.m.v. Close Reading en een samenwerking met de bibliotheek op school (DeBOS), borgen van onze doorgaande lijnen voor taal en rekenen.

We hebben er vertrouwen in dat onze verbeteracties de positieve ontwikkeling in de onderwijsresultaten nog verder door gaat zetten.

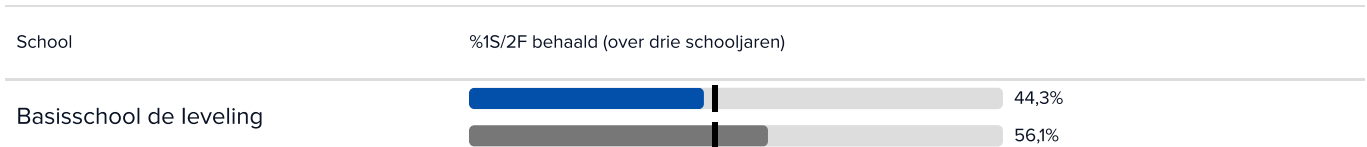
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



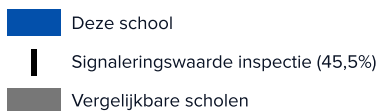
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

De overstap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs is een nieuwe en spannende fase, voor zowel uw kind als u. Middels de informatieavond en berichten op Parro nemen wij u goed mee in de stappen die genomen gaan worden. Voor het geven van een goed schooladvies worden er diverse bronnen gebruikt. Wij kijken naar de uitslagen van de tussentijdse toetsen van voornamelijk groep 6 en 7, samen met kindkenmerken zoals werkhouding en sociaal emotionele ontwikkeling. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen waarna het definitieve advies wordt vastgesteld. De kinderen worden overgedragen aan het voortgezet onderwijs door de leerkracht en waar nodig de kwaliteitscoördinator. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen een ononderbroken ontwikkelingslijn kunnen blijven volgen. De kans dat een leerling op de juiste onderwijsplek terechtkomt, neemt toe wanneer ouders, leerling en school goed geïnformeerd zijn over de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Hiervoor wordt een digitaal onderwijskundig rapport gebruikt, genaamd DigiDoor. Voor leerlingen met extra onderwijs- of ondersteuningsbehoefte is een warme overdracht van toepassing. Dit betekent dat wij de cognitieve en niet-cognitieve vaardigheden via een dossier, maar ook mondeling overdragen aan de nieuwe school. De leerkracht bespreekt dit met u en vraagt om uw toestemming. Als u geen toestemming voor de warme overdracht geeft, dan wordt dit aangemerkt als 'Niet bespreken' in DigiDoor. Indien het een leerling betreft met extra onderwijs- of ondersteuningsbehoefte dan geven wij in het overdrachtsformulier in DigiDoor aan dat er geen toestemming is.

Het tijdspad advisering is als volgt:

- Eind groep 7: een richtinggevend schooladvies
- Januari groep 8: voorlopig schooladvies
- Februari groep 8: afname doorstroomtoets
- Half maart groep 8: definitief schooladvies n.a.v de doorstroomtoets
- Half maart - eind maart (er is één centrale aanmeldweek): alle leerlingen hebben zich ingeschreven voor een voortgezet onderwijsschool

Wij volgen het 'tijdspad overstap po-vo' van Passend Onderwijs West-Friesland en deze is te vinden op hun website.

Inhoud van het onderwijskundig rapport, DigiDoor

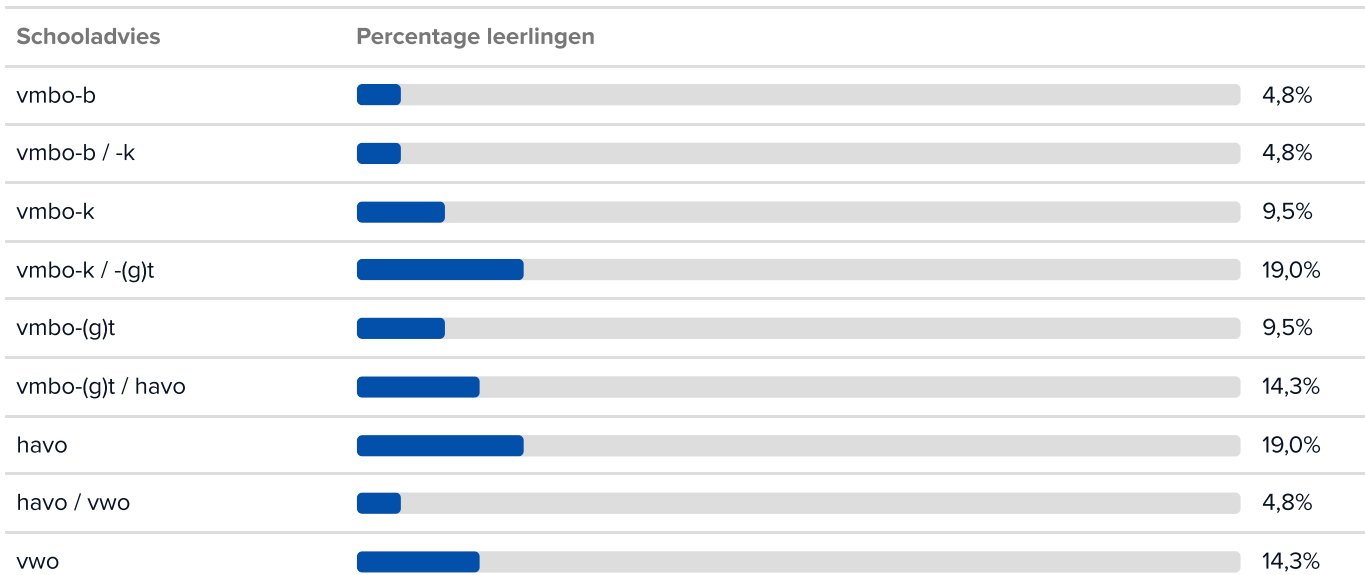
In het Besluit uitwisseling leer- en begeleidingsgegevens worden regels gegeven voor het uitwisselen tussen scholen van gegevens over leerlingen. Daarin staat dat het onderwijskundig rapport niet meer mag bevatten dan:

- administratieve gegevens;
- gegevens over onderwijshistorie, leerresultaten en stage- en werkervaring;
- gegevens over de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag;
- gegevens met betrekking tot de gegeven of geïndiceerde begeleiding;
- gegevens omtrent de verzuimhistorie.

Uit de toelichting bij het Besluit uitwisseling leer- en begeleidingsgegevens en uit de AVG volgt verder:

- Er mogen alleen gegevens worden uitgewisseld die strikt noodzakelijk zijn voor het leren en begeleiden van de leerling op een volgende school op het moment dat een leerling overstapt.
- Uitwisseling van het onderwijskundig rapport mag uitsluitend bij de overstap van een leerling naar een andere school.
- Ouders hebben inzage- en correctierecht bij de uitwisseling van het onderwijskundig rapport. Onder correctierecht valt ook het laten verwijderen van onderdelen die niet strikt noodzakelijk zijn.
- Scholen zijn verplicht ouders actief te informeren over de inhoud van het onderwijskundig rapport.
- Professionele indrukken kunnen niet gecorrigeerd worden, maar als de ouders hierbij bezwaren hebben dan dient dit vermeld te worden in het dossier.
- De opmerkingen en visie van de ouders moeten op verzoek worden toegevoegd aan het dossier.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid en respect

Verbinding en sfeer

Democratie en eigenaarschap

Methode Vreedzame school

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling maken we gebruik van de methode 'De vreedzame school'. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en teamleden zich betrokken en verantwoordelijk voelen bij onze school en op een positieve manier met elkaar omgaan. Deze methode heeft tot doel om te bouwen aan een positief sociaal-emotioneel klimaat in de klas en de school. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich meer verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap. Dit doen we door: op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan; op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen; constructief conflicten op te lossen; verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap; open te staan voor verschillen tussen mensen. Thema's die we daarbij behandelen zijn o.a.: wij horen bij elkaar, gevoelens, samen spelen en samenwerken, communicatie, conflicten zelf oplossen en mediatie. Door deze werkwijze is de leveling een school waar leerlingen een stem hebben en waar leerlingen invloed kunnen uitoefenen op en verantwoordelijk zijn voor het klimaat in de klas en school, op hun eigen leeromgeving en hun eigen ontwikkeling.

Aangezien wij intensief samenwerken met de andere school in het kindcentrum, is het fijn dat ook zij met de vreedzame school werken.

Kapstokregels

Wij hanteren op de leveling kapstokregels. Deze gebruiken wij als uitgangspunt om omgangsvormen op school duidelijk en bespreekbaar te maken: hier besteden wij in de groepen regelmatig aandacht aan. Wij zijn van mening dat het de kinderen kan helpen om zich op school veilig te voelen en een goed relatie met andere kinderen en leerkrachten op te bouwen. Daarnaast zorgt het voor een prettig leer-/werkklimaat. Dit betekent echter niet dat wij onze kinderen in een keurslijf willen persen. De kapstokregels geven kinderen houvast bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Ieder kind is uniek, met een eigen karakter, met eigen unieke gedragingen. Soms laten zij ander gedrag zien of maken zij fouten. Door ervaring leert men, ook onze kinderen. Het is het belangrijk te kijken naar de situatie waarin het kind (de kinderen) zich bevinden. Soms wil een kind gewoon even niet samenspelen of samenwerken. Dan moet er ruimte zijn om tegemoet te komen aan de behoefte van dat kind. Dit bij elkaar genomen maakt dat de leerkracht de kapstokregels als uitgangspunt neemt, maar als professional de afweging maakt wanneer welke kapstokregel van belang is. Ook hierin is het belangrijk de dialoog met de kinderen aan te gaan.

Aangezien wij intensief samenwerken met de andere school in het kindcentrum, is het fijn dat ook zij met dezelfde kapstokregels werken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op welke wijze zijn onze kernwaarden tav Sociale opbrengsten zichtbaar in de school?

Wij hechten aan een goede sfeer op school. Een school waar kinderen zich veilig voelen, zichzelf kunnen zijn en waar zij de sfeer ervaren als fijn en gezellig. Wij denken dat onze werkwijze, geënt op onze kernwaarden daarvoor zorgt.

Wij vinden het belangrijk kinderen 'een stem te geven'. Dit is zichtbaar in de school door:

- wij hebben een leerlingenraad
- de leerlingen presenteren aan elkaar de schoolafspraken
- groepsafspraken worden gemaakt door de leerlingen in samenwerking met de leerkracht
- leerlingen en leerkracht vullen vragenlijst welbevinden in, gaan hier indien nodig over in gesprek en bespreken dit met ouders tijdens het portfoliogesprek (minimaal 1 x per jaar)
- leerlingen zijn aanwezig bij startgesprek en hebben grote rol in gesprek
- leerlingen groep 4 t/m 8 zijn aanwezig bij startgesprek en hebben grote rol in gesprek

De kinderen werken regelmatig samen, groepsoverstijgend, wat zorgt voor sfeer en verbinding. Denk aan maatjeslezen, lampionmaakdag (Iln gr 1 t/m 8 door elkaar), mediators groep 8 op het onderbouwplein.

Werkwijze sociale opbrengsten:

De sociale opbrengsten worden op verschillende manieren in kaart gebracht.

- analyseren van de gegevens op leerlingniveau: Leerling in beeld en dagelijkse observaties. In november vinden er ouder-kind gesprekken plaats om de sociaal-emotionele ontwikkeling te bespreken. Wanneer dat nodig is kan er een plan van aanpak worden opgesteld. Deze wordt altijd met ouders besproken.
- analyse op groepsniveau: in november (Leerling in Beeld), de resultaten worden in de leerteams besproken. Waar nodig wordt een plan van aanpak opgesteld.

- analyse op schoolniveau: in november (Leerling in Beeld) en april (sociale veiligheid vragenlijsten voor groep 7 en 8). De resultaten worden op teamniveau besproken en waar nodig wordt een plan van aanpak opgesteld. Dit zijn vaak ontwikkeldoelen voor de (hele) school. De sociale opbrengsten van april worden ook besproken met medezeggenschapsraad.

6 Schooltijden en opvang

De hoofdingang gaat om 8.20 uur open. De kinderen nemen buiten afscheid van hun ouders/verzorgers etc. en lopen dan zelfstandig naar binnen. De kinderen hebben tot 8.30 uur de tijd om hun jas en tas op te bergen en hun plekje te zoeken. Om 8.30 uur zit iedereen in de klas en starten de lessen.

Een aantal keer per jaar is er een wegbrengweek. Ouders/verzorgers/etc. mogen dan meelopen naar de klas. Ook in de wegbrengweek starten de lessen om 8.30 uur. De wegbrengweken worden gedeeld in de Parro agenda en in de nieuwsbrief.

We hopen dat ouders en leerlingen zoveel mogelijk lopend of op de fiets naar school komen. Er is een fietsenstalling aan de voorzijde. Indien u toch met de auto komt, kunt u parkeren op het naast gelegen parkeerterrein (kant dorpsbos) of de kinderen afzetten bij de kiss & ride strook bij de parkeerplaats.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Koggenland](#) en [Berend Botje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Koggenland](#) en [Berend Botje](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij hebben een continuurooster. Dit betekent dat de kinderen op school, samen met de kinderen van hun stamgroep en leerkracht, lunchen (de lunchtijden verschillen per groep/cluster).

Vlak vóór of direct na de lunchtijd, spelen de kinderen buiten. School zorgt voor toezicht, hier zijn geen kosten voor ouders aan verbonden

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties organiseert school niet zelf, maar is evt. mogelijk via Berend Botje of SKiK/SKH. Dit dienen ouders zelf te organiseren. Hier zijn kosten voor ouders aan verbonden.

Indien de kinderen alleen een ochtend naar school gaan, zijn de kinderen om 12.00 uur uit. Zij lunchen dan thuis (zie vakantierooster).

We stimuleren een gezonde lunch, maar ook gezonde hapjes/drankjes, traktaties en 'lekkers' tijdens schoolactiviteiten.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Goede Vrijdag	03 april 2026	
Tweede Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Studiedagen - kinderen de hele dag vrij:

Maandag 13 oktober 2025

Vrijdag 21 november 2025

Maandag 9 februari 2026

Vrijdag 12 juni 2026

Maandag 15 juni 2026

Studiemiddagen - kinderen vanaf 12.00 uur vrij:

Vrijdag 6 februari 2026

Donderdag 2 april 2026

Andere bijzonderheden - kinderen vanaf 12.00 uur vrij:

Donderdag 18 december 2025 ('s avonds kerstviering)

Vrijdag 19 december 2025 (aansluitend kerstvakantie)

Vrijdag 3 juli 2026 (aansluitend zomervakantie)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitscoördinator	ma, di, do en soms op vr	Op werkdagen telefonisch en via de mail

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	ma, di, do, vr	Op werkdagen telefonisch en via de mail

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht	ma t/m vr	Dagelijks via parro (werkdagen)

Onze school is dagelijks telefonisch bereikbaar tussen 8.00 en 16.00 uur. Bij geen gehoor kan een mail worden gestuurd aan directie@obsieveling.nl