

Jaarplan 2021 - 2022

Basisschool de leveling Avenhorn



JAARPLAN 2021 - 2022	
School	Basisschool de leveling
Datum	08-06-2021
Inleiding	<p>Fijn dat u de tijd neemt om te lezen wat de plannen van de leveling voor schooljaar 2021-2022 zijn.</p> <p>De leveling heeft een professioneel team, wat houdt van innovatie en plezier in werk en leren. Voor zichzelf en voor onze leerlingen. Samen met ouders en andere begeleiders streven wij naar een optimale ontwikkeling van kinderen. De afgelopen jaren heeft 'de expeditie' ons veel kennis en inzicht opgeleverd. Dit is van invloed op onze visie en de doelen die wij stellen. Corona en de nieuwe huisvesting maken ook dat we beredeneerde keuzes willen maken. In het jaarplan zult u zien dat er tussen de ontwikkelpunten veel samenhang en overlap is.</p> <p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <p>welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd, welke vragenlijst(en) we hebben ingezet, welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan, welke actuele ontwikkelingen van belang zijn.</p> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. In onze nieuwsbrieven informeren wij onze ouders maandelijks over de voortgang van onze schoolontwikkeling. Aan het einde van het jaar brengen wij verslag uit middels een jaarverslag.</p>

Streefbeelden
1. In ons onderwijs richten wij ons op de brede ontwikkeling van het kind, waarbij het kind mede-eigenaar is van zijn leerproces.
2. In ons onderwijs is er naast de cognitieve ontwikkeling (kennis) veel aandacht voor persoonsontwikkeling (oa vaardigheden). .
3. In 2023 behalen de leerlingen passende opbrengsten voor rekenen en taal.
4. Op onze school is een professionele cultuur en werken medewerkers actief aan hun ontwikkeling.
5. In 2023 werken wij effectief samen met onze partners in een Kindcentrum.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	directie 0,66, directieondersteuning 0,2 zorg & begeleiding: 0,5 (IB), 0,6 onderwijsassistent. leerkrachten 9 vakleerkracht bewegingsonderwijs 0,3 en vakleerkracht muziekonderwijs administratie en concierge 0,175 Vanuit NPO middelen: allround leerkracht (1,0), leerkrachtondersteuner (0,4), extra instructeurs (0,4), begeleiding executieve functies (0,1)
Groepen	9 groepen (1/2a, 1/2b, 1/2c, 3, 4, 4/5, 5/6, 7, 8)
Functies [namen / taken]	Directeur, Directieondersteuner, Kwaliteitscoördinator (IB) ICT-er, Allround leerkracht/instructeurs, Leerkrachtondersteuning/leerlingbegeleiding; 40 uur per week directieondersteuning: 1 dagen per week (=incl. bouwcoördinatortaken) conciërgē, administratief medewerker vakleerkracht bewegingsonderwijs, vakleerkracht muziek, vakleerkracht GVO
Twee sterke kanten	nieuw gebouw professionele leergemeenschap
Twee zwakke kanten	onvoldoende tussenopbrengsten leerkrachthandelen koppelen aan analyses
Twee kansen	groeïend leerlingaantal samenwerking met andere school en kinderopvang (in pandig) gebouw met veel mogelijkheden (binnen en buiten)
Twee bedreigingen	afgelopen 3 jaar veel verloop in midden- en bovenbouw lerarentekort organisatievorm vraagt om veel afstemming
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	kwaliteitskaart technisch en begrijpend lezen opstellen Professionele leergemeenschap versterken (oa kennis werkwijze leerteam vergroten)

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
27	40	30	32	24	20	26	18		217
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Groepsverdeling en aantal leerlingen op 23 aug 2021 (eerste schooldag): gr 8: 18 lln gr 7: 26 lln gr 5/6: 29 lln gr 4/5: 26 lln gr 4: 23 lln gr 3: 30 lln gr 1/2 a: 20 lln gr 1/2 b: 19 lln gr 1/2 c: 20 lln * Instroom vierjarigen wordt verdeeld over 3 kleutergroepen. Instroom tot 1 oktober 2021 is 8, Instroom tussen aug 2021 en juli 2022 is nu 35 leerlingen. De verdeling groep 1-2 leerlingen is bij aanvang ongeveer 50-50%. * Het aantal leerlingen op 1 oktober 2021 komt (vooralsnog) uit op 219. Dat betekent een groei van 22 leerlingen t.o.v. 1 oktober 2020 (Vorig jaar was er een groei van 15 lln). Wij zijn een groeischool.									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	16 (1 man en 15 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	4 (mannen en 4 vrouwen)
Aantal uitstromers	3
Aantal nieuwkomers	4
Aantal BHV-ers	2
Aantal geplande FG's	20
Aantal geplande BG's	12
Aantal geplande POP's	20

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Rekenen en wiskunde	Op school is een beleidsplan rekenen en wiskunde	groot
GD2	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leraren besteden aandacht aan het 'leren leren'	groot
GD3	Kwaliteitscultuur	De school is een professionele leergemeenschap	groot
GD4	Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	groot
KD1	Beleidsplan 2019-2023: Kwaliteitszorg	We maken leren zichtbaar op school (in proces en product)	klein
KD2	Beleidsplan 2019-2023: Kwaliteitszorg	De analyse van onderwijsopbrengsten is gericht op factoren waar je als school invloed op kunt uitoefenen.	klein
KD3	Taalleesonderwijs	teksten begrijpend lezen laten aansluiten bij 4 x wijzer thema's	klein
KD4	Taalleesonderwijs	resultaten technisch lezen middenbouw verhogen	klein
KD5	Wereldoriëntatie	Er is een beleidsplan werkwijze 4 x wijzer	klein

Uitwerking GD1: Op school is een beleidsplan rekenen en wiskunde	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren hebben zicht op welke leerlingen 1S-aanbod aangeboden behoren te krijgen en bieden dit daardwerkelijk aan (o.a. gezamenlijk rekencasussen 1S oplossen) • Het reken- en wiskundeonderwijs kenmerkt zich door automatiseren, instructie, toegepast rekenen, creatieve en betekenisvolle lessen
Resultaatgebied	onderwijskundig
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar is door het leerteam een kwaliteitskaart rekenen en wiskunde opgesteld. Dit schooljaar staat in het teken van borging van de gemaakte afspraken.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • In alle groepen worden het rekenonderwijs gegeven zoals beschreven op de kwaliteitskaart • de leerkrachten analyseren samen data bereiden samen lessen voor in het leerteam • de leerkrachten houden klassenvisitaties, gericht op de instructies, en geven elkaar gerichte, helpende feedback
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • de kwaliteitskaart wordt bij de start van het jaar in het leerteam besproken. De allround lkr bespreekt deze met de nieuwe leerkrachten. • tijdens klassenvisitatie vindt plaats door inzet van de allround leerkracht • in leerteam: samen lessen voorbereiden, data analyseren. • webinar Rosenshein (de 10 principes van een goede instructie) voor alle leerkrachten • directie en KC houden flitsbezoeken, geven lkr feedback en schetsen de rode draad van de bevindingen aan het leerteam.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • jaarplanning leerteam maken met hierin bespreken kwk, evaluatie. • aanstellen allround leerkracht (NPO middelen) • aanschaf Bareka; software tbv analyseren rekenniveau/hiaten (NPO middelen)
Consequenties scholing	<ul style="list-style-type: none"> • webinar Rosenshein: inplannen in jaarrooster • scholing Bareka (KC'er in leerteam of studiedag)
Betrokkenen (wie)	leerkrachten, kc en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	team
Kosten	zie NPO middelen bestedingsplan
Omschrijving kosten	webinar Rosenshein: bekostiging vanuit NPO (bovenschools) instructeur/expert leerkracht (instructies, analyseren, instructievaardigheden vergroten (co-teaching). bekostiging vanuit NPO middelen.

<p>Meetbaar resultaat</p>	<p>Aan het einde van het jaar: - heeft iedere leerkracht minstens 2 bij iemand anders gekeken en minstens 2 x feedback gehad op instructie. Allround leerkracht maakt rooster voor periode nov - april - In het leerteam is minstens 3 keer een les gezamenlijk voorbereid tav een specifieke leerlijn waarbij 1 S aanbod wordt meegenomen - In het leerteam zijn de groeps- en teamresultaten twee keer per jaar geanalyseerd, waarbij de transfer naar leerkrachthandelen wordt gemaakt. Dit is terug te zien in de dagmap. - Hebben alle leerkrachten het webinar Rosenshein gevolgd - is er een stijging te zien in de resultaten van Rekenen en Wiskunde in vergelijking met de meest recente resultaten en scoren alle groepen voldoende op de CITO LOVS.</p>
<p>Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)</p>	<p>november maart en juni</p>
<p>Borging (hoe)</p>	<p>kwaliteitskaart in leerteam bespreken</p>

Uitwerking GD2: De leraren besteden aandacht aan het 'leren leren'	
Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Onderwijskundig
Huidige situatie + aanleiding	<p>In het resultaat van de afgenomen leerlingvragenlijst executieve functies is te zien dat er de komende jaren extra aandacht nodig is voor het versterken van de executieve functies. Of te wel, vaardigheden die bij het leren leren horen, zoals o.a. plannen en organiseren. Daarom is besloten om vanuit de NPO middelen een expert leerkracht in te zetten die het team kan scholen en begeleiden in het versterken van de executieve functies.</p> <p>Aanvullend Groep 1/2:- - organisatievorm werken met ontwikkelingsmateriaal (eigenaarschap/vaardigheden) In iedere groep wordt op eigen wijze gewerkt met ontwikkelingsmateriaal. De veronderstelling is dat dat in grote lijnen overeenkomt. De mogelijkheid bestaat om kinderen inzicht te geven op hun vaardigheden op dit gebied en te stimuleren tot oefenen. Dit idee samen verkennen. - doorgaande lijn werken met trotsbladen in portfolio Het idee bestaat dat trotsbladen in groep 1, 2 en 3 op andere wijze worden ingezet? Onderzoeken realiteit, effectiviteit en mogelijkheden. - nieuw formulier startgesprek leerling-ouder-leerkracht: Deze wordt als weinig passend bij de leeftijd ervaren: een droog document. Meer plaatjes die de kinderen zelf kunnen aanvinken waarna ouders evt. met tekst kunnen aanvullen</p>
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • versterken van de executieve functies van de leerlingen
Activiteiten (hoe)	<p>gr 1 t/m 8, in leerteam: - analyseren uitslag WMK vragenlijst executieve functies. - Kennis vergroten executieve functies: kwaliteitscoördinator zorgt voor kennisoverdracht - Gezamenlijk met kwaliteitscoördinator plan van aanpak opstellen om executieve vaardigheden te verbeteren (SMART) - KC'er zorgt voor begeleiding van leerkrachten en leerlingen in de groep op maat.</p> <p>Groep 1/2: - werkwijze/instrument ontwikkelen waardoor leerlingen inzicht hebben in vaardigheden tav ontwikkelingsmateriaal - Trotsbladen portfolio gr 1 t/m 3 evalueren en indien nodig bijstellen (wat heb ik geleerd en waar ben ik trots op) - formulier startgesprek bijstellen zodat leerlingen effectiever hun ontwikkeling kunnen bepalen, en ouders effectiever kunnen aanvullen.</p>
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • inplannen in leerteam • aanstellen expert executieve functies
Consequenties scholing	op studiedag in september: kennisoverdracht door KC'er
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	KC'er
Kosten	<ul style="list-style-type: none"> • Vanuit NPO middelen: KC'er uitbreiding geven voor 2 uur per week (in totaal 4 uur per week).
Omschrijving kosten	zie bestedingsplan NPO
Meetbaar resultaat	In juni 2022 zal de vragenlijst executieve functies nogmaals worden afgenomen bij de leerlingen van groep 7/8 worden afgenomen. Het streven is om op alle onderdelen voldoende te scoren.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2022: afname vragenlijst WMK executieve functies gr 7/8, analyse en evaluatie door leerteam en KC'er.

Borging (hoe)	Einde van het jaar wordt een kwaliteitskaart Werken aan executieve functies opgesteld door de KC'er en het leerteam.
---------------	--

Uitwerking GD3: De school is een professionele leergemeenschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitscultuur
Resultaatgebied	Kwaliteitscultuur
Huidige situatie + aanleiding	De school wordt steeds meer een professionele leergemeenschap (Een professionele leergemeenschap verwijst naar het permanente samen delen, onderzoeken en verbeteren van de praktijk van leerkrachten en schoolleiding, om zo het onderwijs aan de leerlingen te verbeteren.) Om dit te kunnen bereiken is afgelopen jaar een aantal keuzes gemaakt. We zijn gestart met leerteams, memo, event-manager. Vanuit de inzichten die zijn opgedaan tijdens de GPS training is een start gemaakt met de rolverandering van de Intern begeleider naar kwaliteitscoördinator. De KC's zijn een cruciale en belangrijke spin in het web zijn waar het gaat om het verbeteren / versterken en monitoren van de onderwijskwaliteit. De KC'er zal, samen met de andere kwaliteitscoördinatoren van Allure, een training volgen om deze rol goed invulling te kunnen geven.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • vernieuwingen baseren op kennis en data door actie onderzoek, • lesson study en data-teammethode structureel inplannen en uitvoeren • leerkrachten onderling: het geven en ontvangen van gerichte feedback op ontwikkelpunten • leerkrachten besteden veel tijd aan analyseren, onderzoek doen en goede lessen voorbereiden (door aanstellen event manager) <p>Uiteindelijk is het doel om steeds meer een professionele leergemeenschap te worden.</p>
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • kennisoverdracht in team over lesson study, data onderzoek (herhaling) feedback geven/ontvangen in leerteam (directie en KC op studiedag) • groepsbespreking inplannen in leerteam (KC begeleidt team in werkwijze). • aanstellen event-manager vanuit NPO middelen, taken inplannen in taakbeleid • continuering van memo (met meer aandacht/tijd voor tijdige overleg momenten over organisatorische zaken) • Directie en KC'er informeren nieuwe medewerkers over proces, werkwijze en afspraken tot nu toe in eerste schoolweken. • visie op leren, organiseren, veranderen en professionaliseren centraal stellen (studiedagen, leerteams, klassenvisitaties, POPgepsrekken etc). Delen uit En wat als we nu weer eens gewoon gingen lesgeven in leerteam/studiedag behandelen. • Marzano roadmap agenderen in teamvergadering: welke ontwikkeling hebben we doorgemaakt, waar staan we nu, waar willen we heen.
Consequenties organisatie	Vanaf oktober 2 x per week leerteam, waarbij er vrije weken zijn waarin gesprekken plaatsvinden, teamoverlegmomenten zijn. Dagen: di en do 15.00 - 16.00 uur.
Consequenties scholing	<ul style="list-style-type: none"> • teamscholing vindt plaats door directie en IB door opgedane kennis expeditie • KC'er volgt scholing: van intern begeleider van kwaliteitscoördinator
Betrokkenen (wie)	team (op en dir)
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	directie/ KC/ voorzitter leerteam
Kosten	zie bestedingsplan NPO middelen.

Omschrijving kosten	<ul style="list-style-type: none"> • Event Manager: bekostigen vanuit NPO middelen • scholing KC'er in rol kwaliteitscoördinator: bekostiging via NPO middelen (bovenschools)
Meetbaar resultaat	<p>Einde schooljaar is/heeft: - het leerteam geoefend met data onderzoek, gezamenlijk goede lessen voorbereiden, elkaar op een goede manier feedback geven/ feedback ontvangen en deze ten goede te laten komen aan de eigen ontwikkeling, - het leerteam in staat om goede analyses te maken waarin zichtbaar in het PDGO en de dagmap van de leerkracht wat dit betekent voor het leerkrachthandelen. - de organisatie van events en ander activiteiten die niet per se een groepsleerkracht hoeft te doen in handen geweest van de event-manager. Deze events/taken worden voorafgaand aan het schooljaar vastgelegd in het taakbeleid, zodat dit voor iedereen duidelijk is. De event manager draagt zorg voor het proces en informeert het team tijdig over overlegpunten en vaste afspraken. Deze stelt indien nodig een kwaliteitskaart op.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	november, januari, maart, juni in leerteam
Borging (hoe)	Opstellen kwaliteitskaart leerteam (einde van het jaar gereed).

Uitwerking GD4: De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	
Hoofdstuk / paragraaf	Resultaten
Resultaatgebied	Onderwijskundig
Huidige situatie + aanleiding	De cognitieve eindresultaten lagen in schooljaar 2020-2021 op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie verwacht mocht worden. Door o.a. de effecten van corona (thuisonderwijs) zijn de tussenopbrengsten in te veel leerjaren voor teveel vakken onvoldoende. Er is werk aan de winkel.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden • Aanbod referentieniveaus versterken • versterken instructievaardigheden (EDI, Rosenshine)
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • samen data analyseren, onderzoek doen, uitwisselen en lessen voorbereiden/evalueren in leerteams (aanbod 1S 1F, instructievaardigheden) • scholing leerkrachten door expert leerkrachten/ KC'er • klassenvisiteatie door leerkrachten onderling, KC'er en directie ten aanzien van analyseren/leerkrachthandelen, instructievaardigheden
Consequenties organisatie	inplannen in leerteams aanstellen instructeur/leerkrachtondersteuners aanstellen expert leerkracht t.b.v. instructievaardigheden en analyseren/leerkrachthandelen aanstellen vakleerkracht bewegingsonderwijs, zodat lkr meer tijd hebben voor begeleiding leerlingen en analyseren aanstellen expert executieve functies (scholing en operationeel)
Consequenties scholing	<ul style="list-style-type: none"> • webinar Rosenshine voor leerkrachten • scholing analyseren & leerkrachthandelen
Betrokkenen (wie)	allen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	leerkrachten, IB, directie
Kosten	zie bestedingsplan NPO middelen
Omschrijving kosten	<ul style="list-style-type: none"> • extra instructies voor leerlingen met achterstanden tav o.a. het automatiseren, of andere hiaten tav technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en wiskunde door instructeur/leerkrachtondersteuner • begeleiding en scholing leerkrachten • aanschaf software Bareka
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Percentage van 60 procent op 1 S niveau. (check Stephanie) Alle leerlingen met VMBO-t - VWO advies presteren op 1S niveau voor rekenen, voor taal op 2f. • Eindopbrengsten op/boven inspectienorm
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	gedurende het schooljaar in leerteams/ plenair, door leerteams/voorzitter
Borging (hoe)	in leerteams, kwaliteitskaarten rekenen en wiskunde, technisch lezen, begrijpend lezen.

Uitwerking KD1: We maken leren zichtbaar op school (in proces en product)	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2019-2023: Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Onderwijskundig
Gewenste situatie (doel)	Leren leren van leerlingen is zichtbaar d.m.v. reflectieverslagen in het portfolio, waarbij aandacht is voor formatief toetsen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • trotsbladen in portfolio (gr 1,2,3) afstemmen • reflectieverslagen gr 3 t/m 8 • doelenblad bewegingsonderwijs implementeren (meester Wouter)
Betrokkenen (wie)	leerteams en dir/ib
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	leerteams/dir/IB, bewegingsonderwijs: Wouter Snoek
Omschrijving kosten	-

Uitwerking KD2: De analyse van onderwijsopbrengsten is gericht op factoren waar je als school invloed op kunt uitoefenen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Beleidsplan 2019-2023: Kwaliteitszorg
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • We baseren het onderwijsaanbod op een gefundeerde analyse (geen verklaring, maar oorzaak van de onderwijsopbrengsten) • We monitoren de resultaten d.m.v. analyseren, reflectie en evaluatie. Er worden concrete vervolgacties aan verbonden.
Resultaatgebied	onderwijskundig
Gewenste situatie (doel)	De analyse van onderwijsopbrengsten is gericht op factoren waar je als school invloed op kunt uitoefenen. Het doel hiervan is een verhoging van de opbrengsten van in ieder geval technisch lezen, begrijpen lezen en rekenen en wiskunde.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten analyseren de opbrengsten (dagelijks tijdens de lessen, na methodetoetsen, na CITO LOVStoetsen) en koppelen hier leerkrachthandelen aan vast. Dit leerkrachthandelen is te zien in het PDGO, de dagmap (dagplanningen) en de instructies. • de KC'er en leerkrachten voeren klassenvisitaties uit en geven elkaar feedback op dit punt. • dit doel wordt ingepland op leerteambijeenkomsten (samen analyseren, pdgo en dagplanningen kritisch bekijken). • de allround leerkracht doet klassenbezoeken en begeleidt leerkrachten daar waar nodig.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	kwaliteitscoördinator, groepsleerkrachten
Omschrijving kosten	allround leerkracht (gekostigd vanuit NPO middelen)

Uitwerking KD3: teksten begrijpend lezen laten aansluiten bij 4 x wijzer thema's	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Onderwijskundig
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Verhogen resultaten begrijpend lezen
Activiteiten (hoe)	<p>In leerteam: aanscherping kwaliteitskaart Begrijpen lezen door: - Onderzoek effectief begrijpend leesonderwijs gr 1 t/m 8 Wat mist op kwaliteitskaart? - gr 4 t/m 8: wat is ons aanbod in lessen en toetsing, waar is dit zichtbaar, hoe analyseer je de resultaten, wat doe je met analyses? - gr 1 r/m 3: wat is ons aanbod?</p> <p>Praktisch: teksten begrijpend lezen laten aansluiten bij 4 x wijzer thema's: allround leerkracht begeleidt de leerkrachten bij vinden goede teksten</p>
Betrokkenen (wie)	leerteams en dir/ib
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	leerteams, allround leerkracht
Omschrijving kosten	-

Uitwerking KD4: resultaten technisch lezen middenbouw verhogen	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Onderwijskundig
Gewenste situatie (doel)	resultaten technisch lezen verhogen
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • presentatie onderzoek aanbod leveling en tussenopbrengsten CITO LOVS (juni 2021) • presentatie kennis over effectief technisch leesonderwijs en plan van aanpak • vervolgonderzoek in leerteam: op welke wijze zorg je voor effectief technisch lezen? Wat doe je in gr 1 t/m 8.
Betrokkenen (wie)	kc'er en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	KC'er en leerteam

Uitwerking KD5: Er is een beleidsplan werkwijze 4 x wijzer	
Hoofdstuk / paragraaf	Wereldoriëntatie
Resultaatgebied	Onderwijskundig
Gewenste situatie (doel)	Opstellen kwaliteitskaart 4 x wijzer. Dit doel is overgenomen van vorig jaar.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Allround leerkracht stelt kwaliteitskaart op, welke wordt besproken en vastgelegd in het leerteam.
Betrokkenen (wie)	leerteam en allround leerkracht
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	leerteam, allround leerkracht

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Rosenshein instructieprincipes, webinar	leerkrachten, lkondersteuner/onderwijsassistent, KC, dir.	1 x	nog niet bekend	npo
individuele scholing staat beschreven in het opleidingsplan. De scholing is passend bij de doelen van het jaarplan.	team	2021 2022	divers	600 euro fulltime medewerker (naar rato/bestedingsbudget)
bewegingsonderwijs, kweekvijver schoolleider	Willemijn, Marion	2021- 2022	nog niet bekend	bovenschools

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
quickscan	leerkrachten	maart 2022	bovenschools

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
vragenlijst sociale veiligheid leerlingen leerjaar 7 en 8	leerlingen gr 7 en 8	maart 2022	bovenschools
executieve functies	leerlingen gr 7 en 8	maart 2022	bovenschools

Overige zaken	
Huisvesting	We starten dit jaar in kindcentrum De Droomgaard. Samen met de fusieschool (De Sprankeling) en kinderopvang Berend Botje. Er zal intensief samengewerkt worden. Dit jaar, en met name de periode tot de herfstvakantie zal in het teken staan van afstemming, organisatie en samenwerking. (3 x per week 15 min clusteroverleg)
TSO-BSO	TSO verzorgen wij zelf, BSO kan via Berend Botje (in het gebouw) of SKiK (in straat naast het gebouw).
Sponsoring	De school heeft vooralsnog geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 5 x bijeen.
Overig	We krijgen een interne audit omstreeks februari 2022.

NPO, Inzet middelen OBS de leveling

Budget:

701,16 x 197 lln = 138.128,52 euro

Uit schoolscan blijkt:

1. cognitieve ontwikkeling: Eindopbrengsten goed (zie IEP rapportage), Resultaten tussenopbrengsten (zie CITO LOVS) rekenen en wiskunde, begrijpend lezen, technisch lezen te vaak onvoldoende. Versterking en hoeveelheid instructies is van belang, tijd voor automatiseren basisvaardigheden, Meer tijd/mogelijkheden voor goede analyses, instructies en lesaanbod. Meer tijd/mogelijkheden voor leerteam voor onderzoek naar effectief onderwijs.
2. welbevinden: enquête sociale veiligheid gr 7/8: zeer goed resultaat. Uit dagelijkse observaties lkr blijkt: welbevinden is voldoende/goed. Wens vanuit team voor inzet vakleerkracht bewegingsonderwijs.
3. Executieve functies: Heeft aandacht nodig, zie WMK enquête. Verzoek tot handen in de klas/begeleiding lkr.



Inzet OBS De leveling:

bedrag	menukaart	wie (of materieel)	doel
15.200,00	B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning	instructeur (eigen lkr): E.S. (0,1 wtf en l.B. 0,1)	opbrengsten rekenen en techn/begrijpend lezen verhogen
6.500	C. Sociaal-emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen (sportieve activiteiten)	vakleerkracht bewegingsonderwijs (0,1 wtf)	gymles verzorgen, sportdag voorbereiden, zodat lkr kan analyseren/llbegeleiding/ leerteam
20.000,00	B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning	lerarenondersteuner 0,4 wtf	begeleiden lln gr 1/2 , voorbereidend werk thema's. Ondersteunende werkzaamheden.
80.000	B. Effectievere inzet van onderwijs om kennis en vaardigheden bij te spijkeren E. (Extra) inzet van personeel en ondersteuning F. Facilitering en randvoorwaarden	leerkracht 1,0 wtf	allround expert lkr wtf 1,0 <ul style="list-style-type: none"> - instructies lln gr 4, t/m 8 - na schooltijd eventmanager, zodat lkr goede lessen kunnen voorbereiden - kennisoverdracht nwe lkr tav instructievaardigheden, analyseren.
4.500,00	D. Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen	instructeur 0,05 wtf	executieve functies: kennisoverdracht, co-teaching,

			leerling begeleiding
<i>indien er einde/gedurende het jaar budget over blijkt te zijn</i>		<i>boekenbestand aanvullen</i>	<i>bevorderen woordenschat (TBL), technisch lezen & begrijpend lezen</i>
Bovenschoolse inzet (60,00 euro per leerling = 11.820,00			
	F; inzet leermiddelen)	software R&W Bareka rekenmuurtje	
	F; professionalisering / schoolontwikkeling en verbetercultuur	intern begeleider	vergroten expertise intern begeleider door scholing: van intern begeleider naar kwaliteitscoördinator
	F; professionalisering	alle teamleden	-scholing instructievaardigheden (rosenshine)